Bienvenue chez H3 Campus

LIVRET D'ACCUEIL DES ÉTUDIANTS
2026-2027



H3 Campus
CHOLET

SOMMAIRE

01. LE GROUPE

Page 4 à 7

Découvre H3 Éducation, H3 Campus, nos formations, nos valeurs et tout ce qui nous anime au quotidien.

02. TON CAMPUS

Page 8 à 13

Retrouve toutes les informations utiles pour bien vivre ton année : ton campus, tes contacts, son fonctionnement et les outils à ta disposition.

03. NOS CONSEILS

Page 14 à 21

Des conseils, bons réflexes, aides et informations pratiques pour réussir ta formation et vivre au mieux ton alternance.

04. VIE ÉTUDIANTE

Page 22

Découvre Cholet, ses bons plans, les solutions pour te loger, les lieux utiles et tout ce qui peut faciliter ta vie étudiante.

ÉDITO

Une nouvelle identité, la même ambition.



Notre institution s'engage quotidiennement à offrir une formation de qualité, dans les domaines du **commerce**, de la **vente**, de la **gestion** et de la **communication.**

Chez H3 Campus Cholet, l'exigence est de mise, tant dans la qualité des enseignements dispensés que dans le **suivi personnalisé** de chaque apprenant en étroite collaboration avec les entreprises et les tuteurs(trices). Notre équipe pédagogique, composée de formateurs(trices) reconnus dans leurs domaines respectifs, met tout en œuvre pour **accompagner** nos apprenant(e)s vers la **réussite** de leur projet professionnel.

Nous croyons en l'importance de l'ouverture d'esprit, de la créativité et de l'innovation, des valeurs que nous transmettons à nos apprenant(e)s pour les préparer au mieux aux défis du monde professionnel de demain.

En franchissant les portes de notre centre de formation, vous faites le choix de l'**ambition** et de la **bienveillance.** Nous sommes là pour vous accompagner, vous guider et vous encourager à donner le meilleur de vous-même.

Au sein d'H3 Campus Cholet, chaque succès individuel contribue à l'enrichissement collectif. Ensemble, bâtissons un avenir prometteur.

Jessica MENOURY,
Directrice H3 Campus Cholet

55 ans
d'expertise dans la formation en alternance

+ 2000
Entreprises partenaires

79%
De réussite aux examens

Livret d'accueil

Le groupe

Ton campus

Nos conseils

Vie étudiante

LE GROUPE H3 ÉDUCATION

Ta formation, ton campus, ton avenir.

H3 Campus, appartient au groupe H3 Éducation, un groupe d'enseignement supérieur et de formation professionnelle depuis 1970 qui propose des formations post-BAC dans tous les secteurs du tertiaire.

POURQUOI H3 CAMPUS ?

ACCOMPAGNEMENT

H3 Campus accompagne ses étudiants tout au long de leur formation. Ils bénéficient de notre **accompagnement** dans la **recherche** d'une **entreprise** pour l'alternance : job dating, coaching CV, simulations d'entretiens, CV envoyés aux entreprises partenaires...

FORMATEURS ENGAGÉS

Nos formateurs sont des professionnels dans leur domaine d'enseignement. Chaque année, des examens blancs sont organisés pour **préparer** au mieux les étudiants.

TAUX DE REUSSITE ÉLEVÉ

Près de 80% des apprenants obtiennent chaque année leur diplôme ou certification. Des résultats bien supérieurs aux moyennes académiques.

ENVIRONNEMENT PROPICE

Nos campus se trouvent à proximité des **transports en commun.** Dans chaque campus, tu trouveras : une cafétéria, un espace repos, des distributeurs...

PLATEFORMES EDUCATIVES

Nos étudiants accèdent à des **plateformes éducatives** dans les domaines d'application de langue française (Projet Voltaire).
Ils ont accès à un portail pédagogique : interface entre l'école, l'étudiant et l'entreprise.

NOS FORMATIONS

À L'ÉCHELLE NATIONALE

Nos BTS

- BTS Management Commercial Opérationnel
- BTS Gestion de la PME
- BTS Support à l'Action Managériale
- BTS Notariat / Collaborateur Juriste Notarial
- BTS Négociation Digitalisation de la Relation Client
- BTS Professions Immobilières
- BTS Communication
- BTS Comptabilité et Gestion
- BTS Services Informatiques aux Organisations

Nos Bachelors

- Bachelor Office Manager
- Bachelor Responsable du Développement Commercial et Marketing
- Bachelor Chargé du Développement des Ressources Humaines
- Bachelor Responsable des Proejts de Communication
- Bachelor Responsable Administratif et Juridique
- Bachelor Responsable développement marketing et vente
- Bachelor Responsable d'affaires en immobilier
- Diplôme de Comptabilité et de Gestion (DCG)
- Licence professionnelle du Notariat en partenariat avec l'Université du Littoral Côte d'Opale-ULCO
- Licence de gestion des organisations en partenariat avec le CNAM

Nos Mastères

- Diplôme Supérieur de Comptabilité et Gestion
- Mastère Manager en Ressources Humaines
- Mastère Manager des Stratégie de Marketing et de la Communication
- Mastère Manager Commercial et Marketing

NOS VALEURS

VOTRE RÉUSSITE

Ambition

Notre objectif : insuffler notre ambition aux jeunes et leur donner confiance en eux à travers un enseignement théorique de grande qualité qui favorise des taux de réussite très élevés.

Créativité

Un équipement technologique et des méthodes pédagogiques adaptés aux étudiants d'aujourd'hui. Nous favorisons la créativité de nos apprenants pour pouvoir s'adapter au plus vite à toute situation personnelle et professionnelle.

Ouverture

Nous poussons nos apprenants à faire preuve de curiosité intellectuelle en les faisant participer à de nombreuses activités.

Professionnalisme

Des parcours de formation visant systématiquement la professionnalisation. Des conseils en orientation et en insertion professionnelle pour nos jeunes diplômés.

Proximité

Un accompagnement individualisé des candidats sélectionnés et des étudiants pour trouver un emploi en alternance ou des stages. Pour nos BTS en première année, nous leur organisons une journée d'intégration afin de créer un climat positif et chaleureux afin de bien démarrer l'année !



Livret d'accueil

Le groupe

Ton campus

Nos conseils

Vie étudiante

TON CAMPUS

TON ENVIRONNEMENT



5 salles de formation



Espace de restauration, micro-onde, équipements divers...

La localisation

Horaires du campus
Du lundi au vendredi, de 8h00 à 17h45.
Les cours sont assurés de 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h30.

Adresse
H3 Campus Cholet
60, Rue de Saint-Mélaine
49 300, Cholet

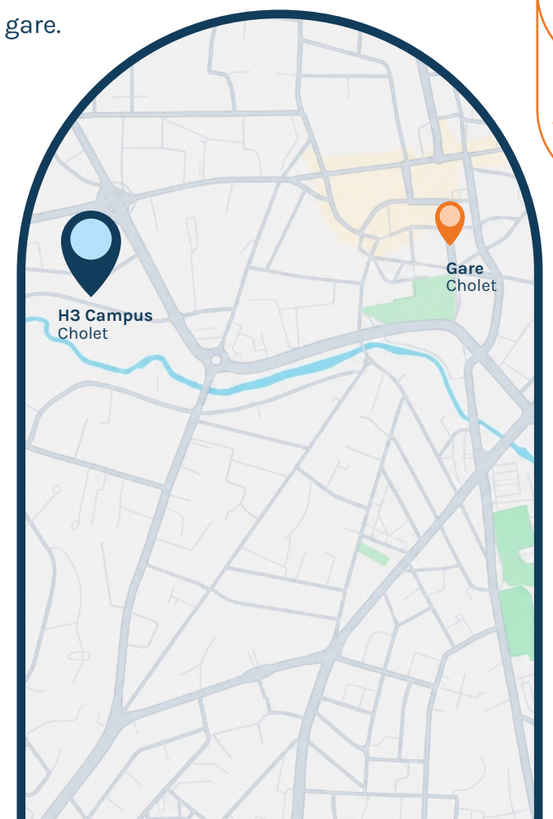
À seulement 7 minutes de la gare.

Arrêts de bus
Françis BOUET - Ligne 4
(Musée Textile et Mode - Le Plessis)

Demi Lune - Ligne 2
(Croix Blanche - Verger)

Cordeliers - Ligne 3
(Arcole - Verger/Bois d'Ouin)
Ligne 4 (Musée Textile et Mode - Le Plessis)
Ligne 6 (Polyclinic - Langeais/Bois Lavau)

Restauration
De nombreux lieux de restauration sont disponibles tout autour du campus.



LES CONTACTS

IMPORTANTS

Direction / Pédagogie & handicap



Jessica MENOURY
Directrice d'établissement

j.menoury@h3campus.fr
06 47 05 94 53

Absences

Agathe LY
Assistante administrative & commerciale

a.ly@h3campus.fr
02 59 10 12 83

Entreprise & contrat

Charlotte BODET
Chargée des relations entreprises

c.bodet@h3campus.fr
07 88 84 70 82



Livret d'accueil

Le groupe

Ton campus

Nos conseils

Vie étudiante

LA VIE DU CAMPUS

TON QUOTIDIEN

Déjeuner et pauses

Tu as la **possibilité de déjeuner dans les locaux** d'H3 Campus. Des **temps de pause sont prévus** au cours de la journée :
Le matin de **10h20 à 10h40**
Le midi de **12h30 à 13h30**
L'après-midi de **15h20 à 15h40**

Formateur référent

Le formateur référent est **ton interlocuteur privilégié** tout au long de ta formation. Il **t'accompagne dans ton parcours et fait le lien entre toi, H3 Campus et ton entreprise**. Il suit ta progression, veille au bon déroulement de ton alternance et reste à ton écoute tout au long de l'année.

En cas de difficulté, il **t'aide à trouver des solutions et peut intervenir comme médiateur** entre les différentes parties prenantes.

En bref

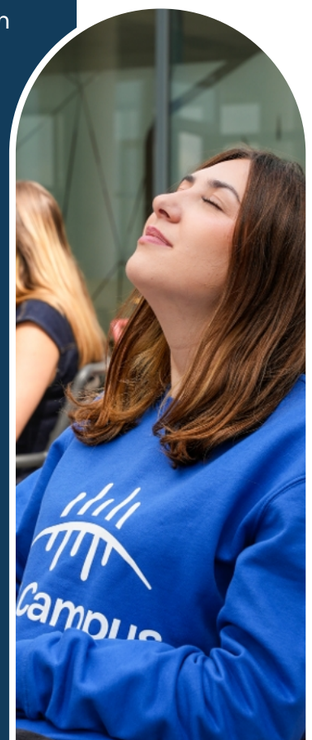
Son objectif est de **t'accompagner vers la réussite** de ta formation et te permettre de **vivre ton alternance dans les meilleures conditions.**

Evénements

Chez H3 Campus, la **convivialité est au cœur de la vie étudiante.** Tout au long de l'année, de **nombreux événements sont organisés** : journées d'intégration, remise des diplômes, tournois, défis et concours, soirées, sorties pédagogiques ainsi que des actions solidaires et citoyennes (Téléthon, Restos du Cœur, Octobre Rose, etc.).

Règles de vie

Afin que chacun puisse évoluer dans un **environnement agréable et respectueux**, il est important d'**adopter un comportement responsable** au sein du campus. Cela passe par le r**espect des autres, des locaux, du voisinage et des véhicules stationnés** à proximité, en veillant notamment à **ne pas bloquer les accès.**
Il est également **interdit de fumer ou de vapoter dans l'enceinte de l'école.**
Enfin, **l'utilisation du téléphone portable, d'Internet et des réseaux sociaux en cours est réservée aux activités pédagogiques** demandées par les formateurs.



Rythme d'alternance

Nos calendriers d'alternance sont créés en collaboration avec nos entreprises partenaires pour répondre au mieux à tes besoins et à ton organisation.
Se référer au planning d'alternance, qui est donné en début d'année.



Pronote Campus

C'est la plateforme qui te permet de **suivre ta scolarité au quotidien.** Tu y retrouveras ton **emploi du temps**, tes **notes**, tes **devoirs**, tes **supports de cours** ainsi que les **informations liées à ta formation** et à la **vie du campus**. Tes identifiants te seront communiqués lors de la rentrée. Si tu es en alternance, **ton tuteur y aura également accès.**

My H3 c'est quoi ?

C'est la plateforme d'apprentissage en ligne de H3 Campus. Tu y retrouveras un catalogue de plus de 80 formations à distance ainsi que des ressources pédagogiques complémentaires. Tes identifiants de connexion te seront communiqués le jour de ta rentrée.

Qui dit BTS, dit Projet Voltaire

En tant que apprenant en BTS au sein d'H3, tu bénéficies d'un accès à la plateforme d'e-learning « Projet Voltaire ». Cet outil permet d'améliorer ton orthographe, ta grammaire et ta syntaxe.

Les journées d'intégration

La rentrée, c'est aussi l'occasion de **faire de nouvelles rencontres !** Chaque année, H3 Campus organise des journées d'intégration pour **accueillir les nouveaux étudiants dans les meilleures conditions**.

Au programme : découverte du campus, rencontres avec les équipes, activités ludiques et moments de partage. Ces journées te **permettent de prendre tes repères, de créer des liens avec les autres étudiants et de démarrer ton année** dans une **ambiance conviviale et bienveillante.**

Profite pleinement de ces moments : ils marquent le début de ton aventure au sein d'H3 Campus !



Livret d'accueil
Le groupe
Ton campus
Nos conseils
Vie étudiante

LES DÉLÉGUÉS

RÔLE ET MISSIONS

Chaque classe élit 2 délégués titulaires, élus pour toute la durée de leur formation.

L'élection est organisée par le formateur référent. Les candidats présentent leurs motivations à la classe avant un vote à bulletin secret. La majorité absolue est requise au premier tour, puis la majorité relative au second.



> La fonction de délégué de classe est avant tout un apprentissage de la responsabilité.

S'ENGAGER

LES ABSENCES

LES BONS RÉFLEXES



Comme tout salarié, tu peux être amené à t'absenter pour des raisons prévues par la loi (maladie, décès d'un proche, rendez-vous médicaux, etc.).

Préviens immédiatement ton entreprise et H3 Campus

Transmets ton justificatif dans un délai de **48 heures.**

Absences justifiées

- Un arrêt maladie porté à la connaissance de H3 Campus (maladie, maternité, etc.)
- Les congés pour événements familiaux prévus par la réglementation (décès, maladie d'un proche, etc.)
- Les examens ou rendez-vous médicaux.
- Les jours fériés chômés.
- Le passage d'un examen officiel (permis de conduire, concours, etc.).

Absences injustifiées

- La prise de congés payés sur une période de formation.
- Le maintien en entreprise sur une période où ta présence est prévue à l'école.

À RETENIR

Si tu es en alternance, toute absence injustifiée sera **signalée** à ton **employeur** et pourra entraîner les mêmes **conséquences** que dans le cadre d'une activité professionnelle : retenues sur salaire, sanctions disciplinaires ou pédagogiques.

Des **absences** répétées peuvent également **fragiliser** ton parcours de formation et, dans certains cas, conduire à une rupture de contrat par l'employeur.

Un doute ?

Contacte ton formateur référent ou le service administratif avant ton absence.

Livret d'accueil

Le groupe

Ton campus

Nos conseils

Vie étudiante

LES APPLIS
QUI VONT T'AIDER AU QUOTIDIEN

Des outils simples et pratiques pour t'organiser, apprendre, économiser et t'inspirer chaque jour.



Too Good To Go
Mange mieux, paye moins.

Récupère les invendus près de chez toi et fais un geste pour la planète.

Trello
Organise tes projets.

Planifie, répartis les tâches et collabore efficacement avec ton groupe.

Duolingo
Progresse en langue.

Apprends une langue quelques minutes par jour, où que tu sois.

Bon à savoir : H3 Campus te donne accès à Streamglish !

Teams
Ton campus au quotidien

Accède à tes cours, échange, et participe au visios.

Google Drive
Ne perds plus tes documents.

Stocke et retrouve tes fichiers sur tous tes appareils

Canva
Crée des supports qui claquent.

Présentations, affiches, CV, ... Des modèles près à l'emploi pour des supports pro.

Bankin
Gère ton budget.

Suis tes dépenses, catégorise-les et garde le contrôle sur ton budget.

Freepik & Unsplash
Tes ressources visuelles.

Des images et pictos gratuits pour illustrer tous tes projets.

7 CONSEILS
QUELQUES BONNES HABITUDES À PRENDRE

1. Planifie
Anticipe tes révisions et répartis ton travail dans le temps.

2. Sois régulier
Des révisions courtes mais régulières sont plus efficaces.

3. Trouve ton rythme
Travaille dans un environnement calme et sans distractions.

4. Prends soin de toi
Le sommeil, l'alimentation et l'activité physique boostent ton cerveau.

5. Demande de l'aide
Tes formateurs, tes camarades et l'équipes pédagogique sont là.

6. Garde confiance
Prépare-toi sérieusement, reste positif et donne le meilleur de toi-même.

LES BONS PLANS
BESOIN D'UN COUP DE POUCE ?

Des aides existent pour t'accompagner

- Logement
- Aides financières
- Mobilité
- Alternance
- CAF
- Action Logement
- 1 jeune, 1 solution



Scanne le QR Code
Retrouve toutes les aides auxquelles tu peux prétendre

Livret d'accueil
Le groupe
Ton campus
Nos conseils
Vie étudiante

LES AVANTAGES
SELON TON CONTRAT D'ALTERNANCE

L'alternance te permet de bénéficier de plusieurs **avantages** qui peuvent varier selon le type de **contrat** que tu as signé : contrat d'apprentissage ou contrat de professionnalisation.

Si tu ne connais pas la nature de ton contrat, tu peux retrouver cette information directement sur ton contrat de travail. En cas de doute, n'hésite pas à contacter l'équipe administrative qui pourra te renseigner.

Apprentissage

- **Statut identique au salarié de l'entreprise** (mutuelle, tickets restaurant, congés payés...).
- **Congés payés : 2.5 jours ouvrés par mois**.
- **Carte étudiante des métiers** pour bénéficier de réductions tarifaires.
- **5 jours de congés payés** avant l'examen final (non déduits des congés payés).

Professionnalisation

- **Statut identique au salarié de l'entreprise** (mutuelle, tickets restaurant, congés payés...).
- **Congés payés : 2.5 jours ouvrés par mois**.
- **Carte étudiante des métiers** pour bénéficier de réductions tarifaires.

La rémunération

Le salaire versé à l'alternant est déterminé en pourcentage du SMIC. Il varie en fonction de l'âge du bénéficiaire, de son niveau de formation ou de son année d'étude.



4 CONSEILS
POUR RÉUSSIR TON ALTERNANCE

1. Fais bonne impression
Arrive à l'heure, adopte une tenue adaptée à ton environnement de travail et montre-toi curieux. N'hésite pas à poser des questions et à prendre des notes.

2. Sois acteur de ton parcours
Prends des initiatives, propose des idées et implique-toi dans les missions qui te sont confiées. Ton regard neuf peut être une véritable force pour ton entreprise.

3. Crée du lien avec ton équipe
Une bonne intégration passe aussi par les relations humaines. Échange avec tes collègues, sois à l'écoute et n'hésite pas à solliciter leur aide lorsque tu en as besoin.

4. Organise-toi efficacement
Entre les cours, les examens et l'entreprise, l'organisation est essentielle. Utilise un agenda ou un outil de planification pour anticiper tes échéances et gérer ton temps sereinement.

Les entretiens et suivis en entreprise

Des temps d'**échange** réguliers sont organisés tout au long de ton parcours afin de faire le point sur ton **intégration**, tes **missions**, tes **compétences** et ton **évolution** professionnelle.

Ces entretiens permettent d'identifier tes **réussites**, les éventuelles **difficultés** rencontrées et les actions à mettre en place pour favoriser ta **progression.**

En collaboration avec ton entreprise, H3 Campus assure également un **suivi** de ton expérience professionnelle afin de garantir la cohérence entre les missions réalisées et les compétences attendues dans le cadre de ta formation.

Ton tuteur en entreprise

Tout au long de ton alternance, tu es **accompagné** par un tuteur ou maître d'apprentissage au sein de ton entreprise.

Véritable référent professionnel, il a pour mission de t'accueillir, de te **guider** dans tes missions et de t'aider à **développer** progressivement tes compétences en lien avec ta formation.

À l'écoute et disponible, ton tuteur est un interlocuteur privilégié sur lequel tu peux t'**appuyer** pour réussir ton intégration et évoluer sereinement dans ton entreprise.

Livret d'accueil
Le groupe
Ton campus
Nos conseils
Vie étudiante

SANTÉ, SÉCURITÉ ET PRÉVENTION

DES RISQUES PROFESSIONNELS

1. La sécurité, une responsabilité partagée

En tant qu'alternant, vous êtes un salarié en formation. À ce titre, vous bénéficiez des mêmes droits et obligations que les autres salariés en matière de santé et de sécurité au travail.

La prévention des risques professionnels concerne chacun d'entre nous. Elle repose sur une démarche collective impliquant :

- L'alternant
- L'entreprise et le maître d'apprentissage
- Le CFA et ses équipes pédagogiques
- Les acteurs institutionnels de la prévention.

2. Comprendre les risques professionnels

Qu'est-ce qu'un risque ?
Un risque professionnel correspond à la possibilité qu'un événement dangereux survienne et entraîne des conséquences sur la santé ou la sécurité d'une personne dans le cadre de son activité.

Un risque résulte de la rencontre entre :

Un danger : une source potentielle de dommage
Une situation d'exposition : une personne en contact avec ce danger
Des conséquences possibles : blessure, accident, maladie professionnelle, atteinte physique ou psychologique.

EXEMPLE

- Une machine équipée d'une lame représente un danger.
- Utiliser cette machine sans formation ou sans protection constitue une situation d'exposition.
- La coupure ou la blessure éventuelle représente le dommage possible.

Notion	Définition	Exemple
Danger	Source pouvant provoquer un dommage.	Une machine, un produit chimique, une charge lourde, un sol glissant.
Situation dangereuse	Situation dans laquelle une personne est exposée à un danger.	Utiliser un équipement sans respecter les consignes.
Risque	Possibilité qu'un dommage survienne du fait de cette exposition.	Blessure, brûlure, chute, intoxication, maladie.

3. Les principaux risques professionnels

Les risques peuvent varier selon les métiers et les environnements de travail.

Type de risque	Exemples
Risques liés aux machines et équipements	Coupures, écrasements, projections, blessures liées à une mauvaise utilisation.
Risques électriques	Électrocution, brûlures, incendie.
Risques de chute	Chutes de plain-pied, chutes de hauteur, glissades.
Risques liés aux manutentions et aux postures	Troubles musculosquelettiques, douleurs, fatigue physique.
Risques chimiques	Contact avec des produits dangereux, inhalation, brûlures.
Risques biologiques	Exposition des agents pouvant affecter la santé.
Risques liés aux déplacements	Accidents de trajet ou déplacements professionnels.
Risques psychosociaux	Stress, conflits, surcharge de travail, comportements inappropriés, harcèlement.
Risques liés à l'organisation du travail	Manque d'information, absence de consignes, mauvaise communication.

4. Les règles essentielles à respecter

Au sein du campus

- Respecter le règlement intérieur du CFA.
- Respecter les consignes données par les formateurs et les personnels.
- Utiliser correctement les locaux, équipements et matériels mis à disposition adopter un comportement respectueux et professionnel.
- Signaler toute situation dangereuse, incident ou accident.
- Respecter les consignes spécifiques liées aux ateliers, laboratoires ou équipements utilisés.

Au sein de l'entreprise

- Prendre connaissance des règles de sécurité propres à son entreprise.
- Respecter les consignes données par son employeur et son maître d'apprentissage.
- Porter les équipements de protection individuelle (EPI) lorsque cela est nécessaire.
- Utiliser les outils, machines et équipements conformément aux consignes .
- Ne pas réaliser une tâche que tu ne maîtrises pas sans avoir reçu les informations ou l'autorisation nécessaires.
- Demander conseil en cas de doute.

Livret d'accueil
Le groupe
Ton campus
Nos conseils
Vie étudiante

5. Les comportements attendus en matière de prévention

La sécurité repose également sur des comportements professionnels au quotidien :

- **Être attentif aux consignes.**
- **Respecter les horaires et les règles de fonctionnement.**
- **Rester vigilant dans les situations présentant un risque.**
- **Ne pas utiliser son téléphone dans une situation où cela pourrait nuire à la sécurité ou à l'attention.**
- **Signaler rapidement une difficulté ou une situation inhabituelle.**
- **Demander des explications lorsque les consignes ne sont pas comprises.**

Un apprenti motivé n'est pas celui qui prend tous les risques pour montrer son implication, mais celui qui sait agir de manière responsable et professionnelle.

6. Que faire face à une situation dangereuse ?

1. Je m'arrête : je ne poursuis pas une action si je ne maîtrise pas la situation.
2. J'analyse : j'identifie le danger et les conséquences possibles.
3. Je demande conseil : je sollicite mon maître d'apprentissage, mon responsable ou mon formateur.
4. Je signale : je fais remonter toute situation dangereuse.

En cas d'accident

Tout d'abord, protège la victime et évite l'aggravation. Ensuite, préviens immédiatement les personnes compétentes, puis suis les procédures prévues par l'entreprise ou le CFA.

7. Santé, bien-être et prévention des risques psychosociaux

La santé au travail concerne également la santé mentale et les conditions de travail. Un apprenti doit pouvoir signaler toute difficulté liée notamment à :

- Une surcharge de travail
- Un stress important
- Des difficultés relationnelles
- Des comportements déplacés ou humiliants
- Une situation de harcèlement ou de discrimination.



8. Les acteurs de la prévention : qui contacter ?

De nombreux acteurs veillent à ta santé, ta sécurité et au bon déroulement de ton parcours. Voici à qui t'adresser selon les situations.

Acteur	Rôle
L'alternant	Respecter les règles, adopter un comportement responsable, signaler les risques et demander de l'aide lorsque nécessaire.
Le maître d'apprentissage	Accompagner l'apprenti, transmettre les pratiques professionnelles et les règles de sécurité liées au métier.
L'employeur	Garantir la santé et la sécurité des salariés, évaluer les risques et mettre en place les mesures de prévention adaptées.
Le CFA	Informer les apprentis, sensibiliser aux risques professionnels, accompagner les difficultés et orienter vers les interlocuteurs adaptés.
Le formateur / référent pédagogique	Accompagner l'apprenti dans son parcours et être un interlocuteur en cas de difficulté.
Le référent handicap du CFA	Accompagner les apprentis en situation de handicap et faciliter les adaptations nécessaires.
Le service de prévention et de santé au travail (SPST)	Assurer le suivi médical, conseiller les salariés et l'employeur sur les questions de santé au travail.
Le CSE (Comité social et économique)	Participer à la prévention des risques et représenter les salariés dans les entreprises concernées.
L'Inspection du travail (DREETS)	Veiller au respect de la réglementation du travail et informer employeurs et salariés.
L'Assurance Maladie – Risques professionnels (CARSAT/CRAMIF selon les régions)	Accompagner les entreprises dans la prévention des accidents du travail et maladies professionnelles.
L'INRS (Institut national de recherche et de sécurité)	Produire des ressources et outils pour améliorer la prévention des risques professionnels.
ANACT / ARACT	Accompagner les démarches d'amélioration des conditions de travail et de prévention des risques psychosociaux.

9. Les messages clés à retenir

- **La sécurité** est **l'affaire de tous.**
- Je respecte **les consignes et les procédures.**
- Je **demande avant d'agir** lorsque je ne maîtrise pas une situation.
- Je **signale les risques** et les **difficultés rencontrées.**
- Je suis **acteur de ma formation, de ma santé** et **de ma sécurité.**
- Être autonome, c'est savoir **agir avec responsabilité et solliciter les bons interlocuteurs.**

Un doute ?

Contacte ton formateur référent, le service administratif de ton campus ou ton tuteur.

Livret d'accueil
Le groupe
Ton campus
Nos conseils
Vie étudiante

BIENVENUE
À CHOLET

L'agglomération de Cholet accueille chaque année de nombreux étudiants. Une **ville à taille humaine, dynamique** et **agréable à vivre** pour profiter pleinement de tes études.



2 700
ÉTUDIANTS

12
ÉTABLISSEMENTS SUPÉRIEURS

29
FORMATIONS SUPÉRIEURES

INFOS JEUNES



Infos Jeunes est **un service gratuit et anonyme** qui t'informe et t'accompagne dans tes démarches. À Cholet, tu y trouveras aussi des **services autour du logement, de l'emploi, du baby-sitting, des projets, du service civique et de nombreux bons plans et événements.**

Livret d'accueil

Le groupe

Ton campus

Nos conseils

Vie étudiante

Se loger

Trouver un logement adapté à ton rythme et à ton budget est une étape importante de ton parcours. Plusieurs solutions s'offrent à toi :

WEST CAMPUS RÉSIDENCES ÉTUDIANTES
Une résidence étudiante à des prix attractifs.

mansео Tu te formes ? On te loge.
Solutions flexibles en studio ou en colocation, à la nuitée, à la semaine ou au mois.

anil Agence Nationale pour l'Information sur le Logement
Te conseiller et t'orienter dans tes démarches liées au logement.

H3 Campus



H3 Campus
Cholet

60, Rue de Saint-Mélaine
49300, Cholet
02 59 10 12 83